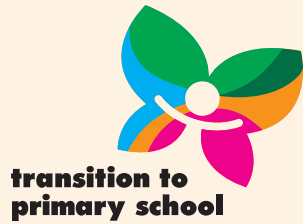


سیر زمانی ممکن برای گذار به مکتب



سند Possible Timeline for School Transition (سیر زمانی ممکن برای گذار به مکتب) یک پلان تصویری از گذار طفل به مکتب در طول پنج ترم به دست می دهد- از ترم یک در سال قبل از اینکه طفل مکتب را شروع کند تا ترم یک وقتی که طفل مکتب را شروع می نماید.

از این سند می توان به حیث منبعی برای مراجعه استفاده نمود که هر قدم از این جریان گذار را نشان می دهد و اینکه در چه زمانی این قدم برداشته می شود. سند سیر زمانی ممکن برای گذار به مکتب (Possible Timeline for School Transition) را بایستی به موازات سند سیر زمانی تکمیل نشده گذار به مکتب (Blank Timeline for School Transition) به کار برد تا کسانی که آن را به کار می برند بتوانند قدم های ذیربط را بسته به مناسب بودن برای طفل و خانواده او بردارند.

این اسناد را باید به خانواده هایی داد که فرزند آنان قرار است از کودکستان به مکتب منتقل شود. همچنین برای مددکاران دخالت زود هنگام (Early Intervention)، معلمین کودکستان، معلمین سیار (بازدید کننده) و مدارس موجود است تا به آنها در جریان گذار طفل ناشنوا یا با کاهش شنوایی از کودکستان به مکتب ابتدایی کمک نماید.



Victorian Deaf Education Institute
Student Inclusion and Engagement Division
Early Childhood and School Education Group
Department of Education and Early Childhood Development
597 St Kilda Road (Cnr of High Street and St Kilda Road)
Melbourne VIC 3004
تلفون: 03) 9032 6400 فکس: 03) 9032 6401
نشانی پستی: PO Box 6307, St Kilda Road Central VIC 8008

سیر زمانی ممکن برای گذار به مکتب



مکتبی که طفل را می پذیرد	مددکار دخالت زودهنگام (Early Intervention Worker)، معلم کودکان یا معلم سیار	خانواده ها
ترم 1 قبل از مکتب		
خانواده با مکتب راجع به متعلمین آنها در سال آینده تماس بگیرند	با خانواده راجع به وضعیت و امکانات تعلیمی موجود صحبت کنید	با مددکار دخالت زودهنگام (Early Intervention Worker) معلم کودکان راجع به وضعیت تعلیمی مناسب صحبت کنید.
ممکن است یک روز برای "روز بازدید" ("open day") احتمالاً برای خانواده های که طفل آنها قرار است به مکتب بروند انتخاب شود	با خانواده از وضعیت تعلیمی برای سال آینده بازدید کنید.	از وضعیت تعلیمی برای سال آینده بازدید کنید.
	ترتیب ارزیابی مربوطه را بدهید (اگر لازم بود)	ترتیبی برای ارزیابی لازم را بدهید مانند امتحانات زبان و هوش (ادراک)
		از کلیتیک Australian Hearing and/or Cochlear Implant (شنوایی و کاکلر ایمپلنت) آخرین گزارش را بگیرید
ترم 2 / 3 قبل از مکتب		
نام نویسی طفل ناشنوا یا با کاهش شنوایی در مکتب	با مدیر منطقه (regional manager) در مورد معلمین سیار (Visiting Teachers) ناشنوايان تماس بگیرید - به آنها خبر بدهید که یک طفل ناشنوا یا با کاهش شنوایی در منطقه آنها قرار است به مکتب برود.	در مکتب مورد انتخابتان طفل خود را نام نویسی کنید
	با خانواده ها وقتی را هماهنگ کنید تا راجع به ارزیابی ها و ربط آن ها با جلسه پرسشنامه احتیاجات تعلیمی (Educational Needs Questionnaire (ENQ)) صحبت کنید	در صورت مناسب بودن، نتایج ارزیابی را برای آماده شدن در جلسه پرسشنامه احتیاجات تعلیمی (Educational Needs Questionnaire (ENQ)) گردآوری کنید.
	با مراعات رهنمودهای چوکات سال های اولیه (Early Years Framework) یک راپور گذار بنویسید.	
برای جلسه پرسشنامه احتیاجات تعلیمی (Educational Needs Questionnaire (ENQ)) تاریخی را معین کنید تا احتیاجات طفل را با رجوع به درخواست تمویل برنامه متعلمین دارای معیوبیت (Program for Students with a Disability (PSD)) تأمین نمایند.	در مکتبی که انتخاب کردید برای کسانی که باید در جلسه پرسشنامه احتیاجات تعلیمی (Educational Needs Questionnaire (ENQ)) حضور داشته باشند، هماهنگی های لازم را انجام دهید.	در صورتی که مناسب داشته باشد، تاریخ و زمانی را برای جلسه پرسشنامه احتیاجات تعلیمی (Educational Needs Questionnaire (ENQ)) معین کنید - ارزیابی های ذیربط را با خود به جلسه بیاورید
تاریخ و زمانی را برای جلسه گذار (Transition Meeting) با حضور طرف های ذیربط (معلم سیار، مددکار دخالت زودهنگام، خانواده، معلم کودکان و معلم کلاس) معین کنید	تاریخ و زمانی را برای جلسه گذار (Transition Meeting) با حضور خانواده و مکتب مورد انتخاب معین کنید	برای جلسه گذار (Transition Meeting)، معلومات ذیربط در مورد طفل خود را که خوش دارید (در مکتب مورد انتخابتان) مطرح کنید، گردآوری نمایید.
ترم 4 قبل از مکتب		
به فامیل راجع به جلسات آشنا سازی (توجهی) در مکتب خبر دهید		در جلسات آشنا سازی با مکتب (orientation sessions) مورد انتخاب خود اشتراک کنید
آموزش انکشاف مسلکی (Professional Development) برای همه مکتب راجع به ناشنوا (در ترم 4 یا اوایل ترم 1) را ترتیب دهید	پیشنهاد کنید برای همه مکتب به معلمین آموزش انکشاف مسلکی (Professional Development) راجع به اطفال ناشنوا یا با کاهش شنوایی بدهند (در ترم 4 یا اوایل ترم 1)	از شما ممکن است بخواهند در جلسه آموزش انکشاف مسلکی (Professional Development) برای همه مکتب راجع به رهنمود های فراگیر برای معلمین حضور یابید
از راه پروگرام بنا های قابل دسترسی (Accessible Buildings) برای تمویل بیشتر در تغییرات تنظیم های صوتی تقاضا کنید	به مکتب راجع به تمویل بیشتری که ممکن است برای تغییرات تنظیم های صوتی موجود باشد خبر بدهید	همچنان با طفل خود راجع به مکتب نو صحبت کرده، او را برای دیدار مجدد از مکتب و خرید یونیفورم (لباس همشکل)، بوجی، بوکس نان چاست و غیره ببرید.
کارمندان مکتب را ترغیب کنید تا جلسات آموزش انکشاف مسلکی در زمینه داشتن متعلمین ناشنوا یا با کاهش شنوایی بگذارند	به مکتب راجع به آموزش انکشاف مسلکی که ممکن است برای معلمین در مورد داشتن متعلمین ناشنوا یا با کاهش شنوایی موجود باشد، اطلاع دهید	
سیستم موردی آنلاین متعلمین (Student Online Case System (SOCS)) را تکمیل کنید		
ترم 1 مکتب		
	خدمات معلم سیار	طفل وارد مکتب می شود
سیستم موردی آنلاین متعلمین (Student Online Case System (SOCS)) را تکمیل کنید	با خانواده و مکتب تماس بگیرید تا راجع به حمایتی که از طفل می شود صحبت کنید	زمانی را برای ملاقات طفل با معلم سیار (Visiting Teacher) معین کنید
معلم کلاس باید وقتی را برای خانواده معین کند تا راجع به اداره کردن وسایل شنوایی صحبت کنند.		وقتی را با معلم کلاس تعیین کنید تا با او راجع به سمعک ها/ کاکلر ایمپلنت (cochlear implants) / هادی استخوانی (bone conductor) / سیستم ای اف ای (FM system) طفل خودتان صحبت کنید.
تاریخی مناسب برای گروه حامی طفل (Student Support Group (SSG)) با خانواده معین کنید	با مکتب راجع به جلسه گروه حامی طفل (Student Support Group (SSG)) تماس بگیرید	در مورد تاریخ جلسه گروه حامی طفل (Student Support Group (SSG)) پرسان کنید تا راجع به اهداف کلی تعلیمی برای فرزندتان بحث کنید